

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
РОО «Казахстанской федерации шахмат»
от « 15 » сентября 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О филиалах

Республиканского Общественного Объединения

«Казахстанская федерации шахмат»

город Астана

1. Общие положения

1.1. Филиал Республиканского общественного объединения «Казахстанская федерация шахмат» (далее - "Филиал"), создан и действует в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом РОО «Казахстанская федерация шахмат» и настоящим Положением.

1.2. Наименование организации, создающего Филиал: Республиканское общественное объединение «Казахстанская федерация шахмат» (далее – «Федерация»).

1.3. Место нахождения Объединения: г.Астана, пр.Кабанбай батыра 11/5, 11 этаж, офис 1101, 1110, БЦ «Нурлы Орда».

1.4. Предмет деятельности Объединения:

- развитие шахмат в Республике Казахстан;
- популяризация шахмат среди населения;
- содействие Олимпийскому движению;
- повышение престижа шахмат Казахстана на международной арене.

1.5. Данные о государственной регистрации Объединения:

Регистрационный № 866-1900-00 от 19.12.1991г.

БИН: 911240001354

1.6. Наименование Филиала:

- на казахском языке - «Қазақстан Шахмат Федерациясы Республикалық қоғамдық бірлестігінің филиалы»;

- на русском языке - филиал Республиканского общественного объединения «Казахстанская Федерация Шахмат»

2. Правовой статус филиала

2.1. Филиал Федерации не является юридическим лицом.

2.2. Филиал является обособленным структурным подразделением Федерации, расположенным вне места нахождения Федерации и осуществляющим часть функций Федерации на принципах добровольности, демократии, законности, отчетности, равноправия и гласности.

2.3. Филиал действует от имени Федерации на основании утвержденного им отдельного Положения, разработанного в рамках данного Положения. Председатель Филиала при осуществлении функций Федерации действует на основании и в пределах доверенности, выдаваемой Федерацией на его имя.

2.4. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

2.5. Председатель Филиала назначается **на основании Решения Президиума Федерации** и действует в течение **3 лет**. Председатель Филиала подчиняется Президенту Федерации.

2.6. Исполнительного директора филиала назначает Президиум с испытательным сроком на три месяца и общим сроком 3 года. Исполнительный директор филиала подчиняется Исполнительному директору Федерации.

2.7. Филиал проходит учетную регистрацию в территориальных органах юстиции или вносит соответствующие изменения в учредительные документы, а в случае изменения наименования учетную перерегистрацию.

2.8. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, товарным знаком, эмблемой и наименованием Филиала.

3. Имущество Филиала

3.1. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Федерацией, а также денежных, материальных средств, безвозмездных и благотворительных взносов, пожертвований организаций, предприятий и граждан нематериальных активов, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности, входящих в общий баланс Федерации.

3.2. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Федерации.

3.3. Филиал имеет отдельный баланс, его имущество и средства учитываются в общем балансе Федерации. Для организации и ведения своей деятельности Филиал открывает расчетные счета в банках в установленном законом порядке.

4. Финансово-хозяйственная деятельность филиала

4.1. Для выполнения своих задач и задач Федерации Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных Федерацией.

4.2. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, полученными им в результате собственно-хозяйственной деятельности в соответствии с решениями Федерации.

4.3. Филиал вправе заключать хозяйственные договора от имени Федерации в рамках предмета своей деятельности и в пределах компетенции, указанной в настоящем положении и в доверенности Председателя филиала, ответственность за который несет Федерация.

4.4. Филиал несет материальную ответственность перед Федерацией за нанесенный ущерб.

4.5. Итоги деятельности филиала отражаются в балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также в годовом отчете Федерации.

5. Управление филиалом

5.1. Председатель Филиала:

5.1.1. осуществляет общее руководство развитием шахматного движения в регионе;

5.1.2. обеспечивает коммуникации с местными исполнительными и представительными органами власти, бизнес-сообществом и общественностью;

5.1.3. курирует работу со средствами массовой информации;

5.1.4. по доверенности действует от имени Федерации в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и другими решениями Федерации;

5.1.2. представляет интересы Федерации в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Республики Казахстан и за рубежом;

5.1.3. осуществляет представительские функции;

5.1.7. совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Федерации. Приказы и распоряжения Председателя Филиала в пределах его полномочий обязательны для исполнения всеми работниками Филиала.

5.2. Управление Филиалом осуществляется Исполнительным директором, в его компетенцию по управлению Филиалом входит:

5.2.1. обеспечивает выполнение решений органов Федерации;

5.2.2. на основании доверенности от Исполнительного директора Федерации совершает сделки и другие юридические акты;

5.2.3. на основе письменных решений органов Федерации распоряжается имуществом Филиала, в том числе заключает трудовые договора, выдает доверенности, открывает счета в банках;

5.2.4. издает приказы и дает указания;

5.2.5. осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Федерацией планами;

5.2.6. распоряжается средствами Филиала в пределах предоставленных ему прав, совершает сделки в рамках предмета деятельности Филиала;

5.2.7. в пределах имеющихся полномочий издает приказы и указания, обязательные для всех работников Филиала;

5.2.8. открывает в банках расчетные и иные счета;

5.2.9. принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием, применяет к ним меры поощрения и взысканий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством;

5.2.10. осуществляет иные полномочия.

6. Контроль за деятельностью филиала

6.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности Филиала осуществляется ревизионной комиссией Федерации, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми Федерацией в случае необходимости.

6.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется бухгалтерией Федерации, а также при необходимости аудитором (аудиторскими организациями на основании заключенных с ними договоров).

6.3. Члены ревизионной комиссии Федерации, бухгалтерия Федерации и аудиторы вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

6.4. Члены ревизионной комиссии Федерации и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок Исполнительному директору Федерации.

6.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Федерации и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам Филиала. Без заключения ревизионной комиссии или аудиторов Федерация не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности Филиала.

7. Бухгалтерский учет/отчетность филиала

7.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. Бухгалтерский учет Филиала осуществляет бухгалтер Федерации, координацию деятельности осуществляет Председатель Филиала и Исполнительный директор Федерации.

8. Трудовой коллектив

8.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством и внутренними документами Федерации.

8.2. Филиал гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством.

8.3. Структуру Филиала утверждает Президиум Федерации.

9. Прекращение деятельности филиала

9.1. Деятельность Филиала прекращается:

9.1.1. по решению Президиума Федерации;

9.1.2. при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;

9.1.3. при ликвидации Федерации по любым, предусмотренным законом основаниям;

9.1.4. при иных основаниях, предусмотренных законодательными актами.

9.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой Федерацией, либо (в случаях, установленных законом) - назначенной компетентным государственным органом.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала.

9.4. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Федерации.

9.5. Имеющиеся у Филиала денежные средства, включая денежные средства от распродажи его имущества, при ликвидации, после расчетов с бюджетом, оплаты труда работников Филиала, кредиторами распределяются в соответствии с решением Федерации.

9.6. При недостатке имущества Филиала для расчетов с кредиторами Федерация обязана удовлетворить их законные имущественные требования.

9.7. Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный Федерации, а также третьим лицам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Заключительные положения

10.1. Если какое-либо из положений настоящего Положения утратит силу вследствие изменений в законодательстве или иных причин, то это не будет являться причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к замененному.

Прошито и пронумеровано

на 5 листах

 подпись

